

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)**

**Уральский филиал Финуниверситета**

**Кафедра «Экономика, финансы и управление»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор филиала**

 **И.А. Кравченко**

**20 февраля 2024 г.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по дисциплине**

**ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

**Направление подготовки 38.03.02 - Менеджмент  
образовательная программа – Управление бизнесом  
профиль – Менеджмент и управление бизнесом  
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)**

Разработан в соответствии с рабочей программой «Введение в специальность», одобренной кафедрой «Экономика, финансы и управление» (протокол № 06 от «30» января 2024 г.)

**Челябинск, 2024**

**Название дисциплины:**

Введение в специальность

**Планируемые результаты освоения дисциплины:**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
<b>ПКН-1</b>	Владение основными научными понятиями и категориями экономики и управленческой науки и способность к их применению при решении профессиональ-ных задач	1. Демонстрирует знания терминологии, направлений, школ, современных тенденций менеджмента и позиции российской управленческой мысли. 2. Реализует способность адаптировать и обобщать результаты современных научных исследований для осуществления научно-исследовательской работы в бакалавриате.
<b>УК-12</b>	Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	1. Находит пути взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
<b>УК-14</b>	Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	1. Демонстрирует знание последствий коррупционных действий, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.

**Оценочные средства**

Номер задания	Содержание оценочных материалов	Правильный ответ	Компетенция(и)
1.	Побуждение менеджером себя и других к деятельности – это: а) планирование; б) мотивация; в) контроль.	б) мотивация	ПКН-1 УК-12 УК-14
2.	Что должно лежать в основе служебных контактов? а) интересы дела; б) собственные амбиции; в) социальные и политические проблемы	а) интересы дела	ПКН-1 УК-12 УК-14
3.	Какая категория связана с установлением единства организации и обеспечивает ориентацию деятельности всех подразделений на достижение целей верхнего уровня? а) принципы управления; б) методы достижения целей; в) иерархия целей	в) иерархия целей	ПКН-1 УК-12 УК-14
4.	Набор наиболее важных предположений, принимаемых членами организации, и получающих выражение в	б) корпоративная культура;	ПКН-1 УК-12 УК-14

	<p>заявляемых организацией ценностях, задающих людям ориентиры их поведения и действий:</p> <p>а) должностные обязанности;</p> <p>б) корпоративная культура;</p> <p>в) правила внутреннего распорядка</p>		
5.	<p>Как называется руководитель или специалист, занятый управлением процессами и персоналом (подчинёнными) на определённом участке коммерческого (торгового и иных) предприятия или организации?</p> <p>а) директор;</p> <p>б) корпоративный секретарь;</p> <p>в) менеджер</p>	в) менеджер	<p>ПКН-1</p> <p>УК-12</p> <p>УК-14</p>
6.	<p>Какая категория определяется как эффективное управление собственными ресурсами для достижения поставленных целей?</p> <p>а) самоменеджмент;</p> <p>б) контроль;</p> <p>в) мотивация</p>	а) самоменеджмент	<p>ПКН-1</p> <p>УК-12</p> <p>УК-14</p>
7.	<p>Выделите принцип, на котором не может быть основано деловое общение:</p> <p>а) доброжелательность;</p> <p>б) тактичность;</p> <p>в) эгоизм</p>	в) эгоизм	<p>ПКН-1</p> <p>УК-12</p> <p>УК-14</p>
8.	<p>Деловая беседа предполагает:</p> <p>а) понимание интересов всех участвующих сторон;</p> <p>б) использование литературного языка;</p> <p>в) чрезмерное использование профессионального жаргона</p>	а) понимание интересов всех участвующих сторон	<p>ПКН-1</p> <p>УК-12</p> <p>УК-14</p>
9.	<p>Верно ли утверждение «Настоящий менеджер отличается большим кругозором и способностью мотивировать любого сотрудника?»</p> <p>а) абсолютно верно;</p> <p>б) утверждение верно, но его необходимо дополнить;</p> <p>в) совершенно неверно</p>	б) утверждение верно, но его необходимо дополнить	<p>ПКН-1</p> <p>УК-12</p> <p>УК-14</p>
10.	<p>Как называется технология организации времени и повышения эффективности его использования в современном менеджменте?</p> <p>а) самоменеджмент;</p> <p>б) тайм-менеджмент;</p> <p>в) мотивация</p>	б) тайм-менеджмент;	<p>ПКН-1</p> <p>УК-12</p> <p>УК-14</p>
11.	<p>Какой термин объединяет такие прилагательные в менеджменте как административные, социально-</p>	в) методы	<p>ПКН-1</p> <p>УК-12</p> <p>УК-14</p>

	психологические и экономические? а) принципы; б) техники; в) методы		
12.	Одна из современных классификаций теорий мотивации делит их на 2 группы. Как они называются? а) устаревшие и современные; б) содержательные и процессуальные; в) индивидуальные и массовые	б) содержательные и процессуальные	ПКН-1 УК-12 УК-14
13.	Как называется профессиональный прогресс, профессиональный рост, этапы продвижения служащего к высшей ступени профессионализма? а) карьера; б) техника; в) методика	а) карьера	ПКН-1 УК-12 УК-14
14.	Что является лишним в процессе тайм-менеджмента? а) искусство определять приоритеты; б) использование исключительно программных продуктов; в) анализ достигнутого.	б) использование исключительно программных продуктов;	ПКН-1 УК-12 УК-14
15.	Что объединяет субординацию, координацию, дисциплину и инициативу? а) это принципы управления; б) это методы управления; в) это отношения управления.	в) это отношения управления	ПКН-1 УК-12 УК-14
16.	Как называется сложившееся у окружающих мнение о личности менеджера, основанное на его предшествующем поведении и выражающееся в признании его заслуг? а) авторитет; б) имидж; в) популярность.	а) авторитет;	ПКН-1 УК-12 УК-14

#### Критерий оценки знаний

Критерий	Оценка	Процент выполненных заданий
Глубокое усвоение программного материала (высокий уровень сформированности компетенций), логически стройное его изложение, умение связать теорию с практикой, свободное решение задач и обоснование принятого решения, выполнение текущей работы	Отлично	86-100
Твердые знания программного материала (продвинутый уровень сформированности	Хорошо	70-85

компетенций), грамотное и по существу его изложение, допустимы не существенные неточности в ответе на вопрос, правильное применение теоретических положений при решении практических вопросов и задач, выполнение текущей работы		
Знание только основного материала (пороговый уровень сформированности компетенций), допустимы неточности в ответе на вопрос, недостаточно правильные формулировки, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач, выполнение текущей работы в семестре	Удовлетворительно	51-69
Незнание значительной части программного материала (не сформирован пороговый уровень компетенций), неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на вопросы экзаменационного билета, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно	0-50